

РАССМОТРЕНО

На заседании Управляющего
Совета МБОУ гимназии №30
г.Ставрополя

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ гимназии №30
г.Ставрополя



Л.А. Шишкина

Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №30 города Ставрополя (далее – гимназия) в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (далее — предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация).

2. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее - дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

3. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования.

4. Освоение обучающимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

5. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебный план гимназии;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане гимназии;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане гимназии;

6. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при расхождении в объеме часов (более 10%), решение о зачете дисциплины принимается с учетом мнения педагогического совета гимназии.

7. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данный предмет.

9. Зачет результатов освоения обучающимся любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме.

10. Для зачета результатов освоения учебных предметов законный представитель обучающегося и обучающийся, достигший возраста 14 лет, пишут на имя директора заявление (Приложение 1), в котором обязательно указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);
- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем предмета (предметов) в учебном плане;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись.

11. При подаче заявления законный представитель обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

12. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

13. По результатам рассмотрения заявлений (заявления) директор принимает одно из следующих решений:

а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

б) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

14. В случае принятия решения «а» пункта 13 директор издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета (Приложение 2).

15. В случае принятия решения «б» пункта 13 директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в гимназии.

16. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой или промежуточной аттестации.

17. Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

18. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.

Приложение 1.

Директору МБОУ гимназии
№30 г. Ставрополя

Ф.И.О.

от _____

Ф.И.О.

Заявление.

Прошу зачесть моему сыну (дочери), _____ (Ф.И.О.),
обучающемуся (обучающейся) _____ класса, следующие предметы,
изученные в сторонней организации _____ (название организации),
имеющей юридический адрес: _____

Предмет _____ в объеме _____ часов _____ (оценка)

Предмет _____ в объеме _____ часов _____ (оценка)

Предмет _____ в объеме _____ часов _____ (оценка)

Предмет _____ в объеме _____ часов _____ (оценка)

Справка сторонней организации прилагается.

Дата _____

Подпись _____

Приложение 2.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 30 города СТАВРОПОЛЯ

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20__ года

№ ____ - ОД

О зачете результатов освоения
(предмет) обучающимся

_____ класса
_____ (ФИО)

В соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом гимназии, Порядком зачета общеобразовательной организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления ФИО и справки сторонней организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачесть обучающемуся _____ класса (ФИО) _____ (предмет) за период _____ с отметкой _____.
2. Классному руководителю _____ класса _____ (ФИО) до « ____ » _____ 20__ г. включительно внести необходимые записи в личное дело обучающегося _____ (ФИО)
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР _____ (ФИО)

Приложения:

1. Заявление ФИО на 1 л.
2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор

МБОУ гимназии №30 г.Ставрополя

Подпись _____

С приказом ознакомлены и согласны:

Подпись _____ ФИО полностью

Дата _____